

**Esame professionale superiore secondo il sistema
modulare con esame finale**

Linee guida

**relative al regolamento sull'esame professionale
superiore per**

**Esperta in analisi biomediche e gestione di
laboratorio**

**Esperto in analisi biomediche e gestione di
laboratorio**

**Modifica approvata il 17.09.2020
sostituisce la versione del 02.04.2019**

1.	Introduzione	3
2.	Organo responsabile	3
3.	Organi esecutivi.....	3
3.1.	Commissione garante della qualità	3
3.2.	Amministrazione e segretariato dell'EPS	3
4.	Profilo professionale	3
5.	Moduli e progetto di approfondimento: preparazione all'esame finale (EPS)	4
5.1.	Descrizione dei moduli e del progetto di approfondimento	4
5.2.	Certificati di competenza (certificazione di fine modulo).....	4
5.2.1.	Ammissione alla certificazione di fine modulo	4
5.2.2.	Validità dei certificati e delle certificazioni di fine modulo	4
5.2.3.	Organizzazione e svolgimento delle certificazioni di fine modulo	4
5.2.4.	Superamento delle prove di certificazione di fine modulo.....	4
5.2.5.	Ricorso alla commissione CGQ	5
6.	Esame finale (EPS)	5
6.1.	Procedura amministrativa	5
6.2.	Spese	5
6.3.	Condizioni di ammissione	5
6.4.	Organizzazione e svolgimento dell'esame finale (EPS)	5
6.4.1.	Contenuti d'esame	5
6.4.2.	Prove d'esame	5
6.4.3.	Organizzazione e svolgimento	6
6.4.4.	Criteri di valutazione	8
6.4.5.	Assegnazione delle note	8
6.4.6.	Superamento dell'esame finale	8
6.4.7.	Possibilità di ripetere in caso di bocciatura.....	8
7.	Approvazione del regolamento.....	8

1. Introduzione

La commissione garante della qualità (CGQ) ha deciso di adottare le seguenti linee guida in base al paragrafo 2.21 del regolamento d'esame per l'esame professionale superiore per l'ottenimento del titolo in esperta / esperto in analisi biomediche e gestione di laboratorio del 04.09.2013.

Le linee guida contengono le disposizioni per l'esecuzione del regolamento d'esame.

I seguenti allegati costituiscono parte integrante delle linee guida:

- Allegato 1 profilo professionale
- Allegato 2 grafico per collegare il profilo professionale ai moduli obbligatori risp. ai moduli obbligatori a scelta
- Allegato 3 panoramica sui moduli: moduli obbligatori e sui moduli obbligatori a scelta
- Allegato 4 descrizione dei moduli con allegato al par. 2 descrizioni dei moduli: assegnazione delle certificazioni dei moduli parziali per i moduli obbligatori a scelta
- Allegato 5 progetto di approfondimento.

2. Organo responsabile

L'associazione professionale svizzera dei tecnici in analisi biomediche (labmed svizzera) e l'organizzazione mantello del mondo del lavoro per il settore sanitario (OdASanté) sono i responsabili dell'esame professionale superiore federale (EPS).

3. Organi esecutivi

3.1. Commissione garante della qualità

Composizione

- Sette rappresentanti della pratica professionale proposti da labmed svizzera, di cui cinque in possesso del titolo di TAB dipl. SSS con certificato di formazione professionale superiore e due accademici FAMH e/o FMH. Devono essere rappresentati tutti e cinque gli ambiti professionali. Se necessario, può essere consultata un'ulteriore persona del campo professionale.
- Due rappresentanti di OdASanté.

Se necessario, la commissione CGQ può ricorrere al massimo a due specialisti aventi un ruolo consultativo.

Compiti

I compiti della commissione CGQ vengono definiti al paragrafo 2.2 del regolamento d'esame.

3.2. Amministrazione e segretariato dell'EPS

labmed svizzera è responsabile dell'amministrazione e del segretariato.

labmed svizzera nomina il / la segretario /a generale in accordo con la commissione CGQ.

4. Profilo professionale

Il profilo professionale (Allegato 1) è il fondamento dell'EPS e comprende i seguenti capitoli:

- campo professionale e contesto
- processi di lavoro
- competenze.

Il collegamento tra il campo professionale / contesto, i processi di lavoro, le competenze e i moduli obbligatori rispettivamente i moduli obbligatori a scelta, viene mostrato graficamente (Allegato 2).

5. Moduli e progetto di approfondimento: preparazione all'esame finale (EPS)

5.1. Descrizione dei moduli e del progetto di approfondimento

I moduli vengono descritti nell'allegato 4, mentre il progetto di approfondimento viene descritto nell'allegato 5.

Il collegamento tra il campo professionale / contesto, i processi di lavoro, le competenze e i moduli obbligatori rispettivamente i moduli elettivi, viene mostrato graficamente (Allegato 2).

I moduli di base obbligatori e quelli opzionali a scelta con i loro moduli parziali corrispondenti, sono elencati nella tabella riepilogativa (allegato 3).

Le informazioni riguardanti il bando di concorso dei moduli e gli istituti che offrono la formazione secondo il sistema modulare vengono pubblicati sul giornale professionale *labmed* e sul sito internet di *labmed svizzera* (www.labmed.ch).

5.2. Certificati di competenza (certificazione di fine modulo)

5.2.1. Ammissione alla certificazione di fine modulo

La data dell'esame sarà annunciata nel bando di concorso dei moduli che verrà pubblicato nel giornale professionale *labmed* e sul sito internet di *labmed svizzera* (www.labmed.ch).

I costi verranno resi noti con il bando di concorso dei moduli.

La commissione CGQ decide l'equivalenza dei certificati di competenza, risp. dei certificati di fine modulo. I candidati devono fare una richiesta scritta alla commissione CGQ. La richiesta è soggetta ad una tassa.

5.2.2. Validità dei certificati e delle certificazioni di fine modulo

I certificati di competenza e la certificazione di fine modulo, non possono essere datati di più di cinque anni al momento dell'iscrizione.

5.2.3. Organizzazione e svolgimento delle certificazioni di fine modulo

L'ente responsabile della formazione secondo il sistema modulare si occupa delle certificazioni di competenza risp. delle certificazioni di fine modulo. Modalità e luogo verranno comunicati nel bando di concorso dei moduli.

A seconda dell'ampiezza, potranno essere fissate da una a quattro prove di certificazione per sessione d'esame.

5.2.4. Superamento delle prove di certificazione di fine modulo

Moduli obbligatori

Nei moduli obbligatori si deve raggiungere almeno la media del 4. Se un modulo è costituito da più moduli parziali, la nota di modulo è definita dalla media aritmetica ponderata, delle note di modulo parziale (arrotondate al mezzo punto). In un modulo parziale è ammessa una nota sotto il 4, ma non inferiore al 3.

Fanno eccezione a questa regola i moduli 1.4. "Strutture, attori, i ruoli nella campo della salute" e 1.5. "Qualifiche in pedagogia professionale per assumere delle responsabilità nel settore della formazione". I candidati devono semplicemente certificare che le loro conoscenze coprano le competenze richieste.

Ulteriori eccezioni a questa regola sono possibili. Le modalità esatte delle prove di certificazione di competenza di fine moduli resp. moduli parziali sono stabilite nel "Allegato 4 per le linee guida relative al regolamento sull'esame professionale superiore".

Moduli obbligatori a scelta

Per ogni modulo a scelta selezionato (da 2.1. a 2.6.) si deve raggiungere almeno la media del 4. La nota di modulo corrisponde alla media aritmetica ponderata dei moduli parziali (arrotondata al mezzo punto). In un modulo parziale (compreso nella selezione da 2.1. a 2.6.) è ammessa una nota sotto il 4, ma non può essere inferiore al 3.

Progetto di approfondimento

La certificazione viene considerata acquisita quando sia il rapporto che il colloquio professionale sono stati entrambi valutati con almeno la nota del 4.

5.2.5. Ricorso alla commissione CGQ

Per chiedere un ricorso nei confronti della decisione sul rifiuto all'ammissione alle prove di certificazione di fine modulo oppure nei confronti del non superamento delle prove di certificazione di fine modulo, di fine modulo parziale nonché del progetto di approfondimento, si può presentare un reclamo per iscritto entro 30 giorni dalla comunicazione scritta della decisione, indicando i motivi al Presidente o la Presidente della commissione CGQ. La Commissione CGQ prende la decisione finale. La gestione delle spese di ricorso è a proprie spese.

6. Esame finale (EPS)

6.1. Procedura amministrativa

Il bando di concorso viene emesso dalla commissione CGQ e viene pubblicato sul giornale professionale e sul sito internet di labmed svizzera. Inoltre viene creato un link dal sito web di OdASanté al sito web di labmed svizzera.

Le informazioni riguardanti l'esame sono disponibili contattando labmed svizzera.

Per la documentazione d'ammissione, consultare il regolamento d'esame al paragrafo 3.2.

6.2. Spese

Il costo dell'esame viene fissato, previa autorizzazione dell'organo responsabile, dalla commissione CGQ. Le spese sono a carico dei candidati.

6.3. Condizioni di ammissione

Vedi regolamento d'esame al capitolo 3.31

6.4. Organizzazione e svolgimento dell'esame finale (EPS)

6.4.1. Contenuti d'esame

La padronanza delle competenze richieste sono rappresentate dai certificati di competenza dei moduli obbligatori, del modulo obbligatorio a scelta e del progetto di approfondimento. Questi certificati di abilitazione sono i presupposti per l'ammissione all'esame finale (Regolamento d'esame paragrafo 3.32).

L'esame si basa sulla valutazione della capacità di collegare le competenze durante l'attuazione.

6.4.2. Prove d'esame

L'esame finale comprende le seguenti prove:

- a) prova 1: lavoro di diploma
- b) prova 2: presentazione del lavoro di diploma mediante un poster e un'esposizione orale
- d) prova 3: colloquio professionale.

a) Prova 1: lavoro di diploma

Il lavoro di diploma ha un riferimento scientifico orientato alla pratica ed è attinente al modulo obbligatorio a scelta risp. al campo professionale prescelto.

I candidati devono dimostrare che ed hanno le conoscenze e le competenze necessarie per:

- portare a termine i compiti in modo indipendente;
- adempiere alle esigenze professionali teoriche e pratiche;
- interpretare la letteratura scientifica specializzata e individuare il suo valore nell'ambito professionale quotidiano;
- applicare in laboratorio le conoscenze acquisite in modo mirato e sensibile.

b) Prova 2: presentazione del lavoro di diploma mediante un poster e un'esposizione orale

La presentazione si basa sul lavoro di diploma

I candidati espongono l'argomento prescelto in modo professionale, chiaro e comprensibile ad un pubblico allargato di professionisti.

c) Prova 3: colloquio professionale

Il colloquio professionale è in relazione al lavoro di diploma e al suo contesto.

I candidati dimostrano le loro conoscenze e know-how presentando i problemi relativi al campo prescelto, con proposte di soluzioni adeguate ai target di riferimento. Essi collegano e applicano le loro conoscenze professionali.

6.4.3. Organizzazione e svolgimento

Le esperte e gli esperti vengono reclutati a seconda dell'ambito professionale e del lavoro di diploma. La commissione CGQ nomina due esperte/i per ciascun candidato. Per quanto possibile, il gruppo di esperte e di esperti è composto da un TAB dipl. SSS con un diploma di formazione superiore e di quadro, rispettivamente EPS e da uno specialista di laboratorio con formazione universitaria.

I nomi delle esperte e degli esperti vengono comunicati ai candidati almeno 6 mesi prima del termine ultimo per la consegna del lavoro di diploma.

Le richieste di ricusa debitamente motivate contro le esperte e gli esperti devono essere depositate presso la CGQ non più tardi di 60 giorni dopo l'annuncio dei nomi degli esperti. La commissione CGQ adotta i provvedimenti del caso.

Il lavoro di diploma deve essere consegnato almeno 2 mesi prima dell'esame orale.

La presentazione del lavoro di diploma è generalmente aperta al pubblico, ad eccezione nel caso fosse legalmente giustificata.

Le candidate e i candidati devono iscriversi almeno 13 mesi prima dell'esame orale.

Dettagli sullo svolgimento dell'esame finale

Annuncio dell'esame finale (date degli esami, tasse d'iscrizione, luogo di registrazione, termine per la registrazione e svolgimento degli esami)	L'annuncio viene pubblicato almeno 15 mesi prima dell'esame sul sito web di labmed svizzera e nel giornale professionale <i>labmed</i> .
Iscrizione all'esame finale	L'iscrizione avviene almeno 13 mesi prima dell'esame finale. Per i documenti d'iscrizione necessari, vedi il regolamento d'esame.

Decisione d'ammissione all'esame finale	Informazione scritta almeno 12 mesi prima dell'inizio dell'esame finale.
Richieste di ricusa	Le domande debitamente motivate di opposizione contro gli esperti e gli esperte devono essere depositate presso la commissione CGQ non più tardi di 60 giorni dopo l'annuncio dei nomi degli esperti. La commissione CGQ adotta le misure necessarie.
Convocazione	Le/i candidate/i vengono convocati almeno 3 settimane prima dell'inizio dell'esame orale.
Svolgimento della prova 1 (lavoro di diploma)	
Esperte ed esperti	La commissione CGQ nomina due esperti o esperte per ogni candidato. Gli esperti e le esperte vengono annunciati ai candidati almeno 6 mesi prima della consegna del lavoro di diploma.
Lavoro di diploma	Il lavoro di diploma deve essere consegnato al segretariato di labmed almeno 2 mesi prima dell'esame orale. Il segretariato trasmette il lavoro di diploma agli esperti nominati dalla commissione CGQ per la valutazione.
Svolgimento della prova 2 (presentazione del lavoro di diploma)	
Presentazione del lavoro di diploma da parte delle/ dei singole/i candidate/i	
Presentazione orale <ul style="list-style-type: none"> • data, ora e luogo • durata della presentazione Poster	Vengono comunicati con la convocazione dell'esame. 20 minuti Le/i candidate/i espongono il poster durante la presentazione del lavoro di diploma.
Svolgimento della prova 3 (colloquio professionale)	
Colloquio professionale con le/i singole/i candidate/i <ul style="list-style-type: none"> • data, ora e luogo • durata 	Vengono comunicati con la convocazione dell'esame. 45 minuti

6.4.4. Criteri di valutazione

La valutazione delle tre prove, ossia il lavoro di diploma, la presentazione e il colloquio professionale, si basa su criteri stabiliti dalla commissione di CGQ.

6.4.5. Assegnazione delle note

Vedi regolamento d'esame al paragrafo 6

6.4.6. Superamento dell'esame finale

Vedi regolamento d'esame la punto 6.4

6.4.7. Possibilità di ripetere in caso di bocciatura

Vedi regolamento d'esame al punto 6.5

6.4.8. Ricorso alla SEFRI

Vedi regolamento d'esame al punto 7.3

7. Approvazione del regolamento

Katja Bruni
Presidente della commissione CGQ

