



L'hôpital fribourgeois (HFR) s'engage au quotidien pour la santé de la population. Actif sur plusieurs sites, il offre une gamme complète de soins stationnaires et ambulatoires de haute qualité, en plaçant le bien-être des patients au cœur de ses préoccupations. Engagement, solidarité et respect constituent les valeurs essentielles de ses 3'300 collaboratrices et collaborateurs.

Afin de compléter son équipe, la direction médicale recherche pour le laboratoire de **HFR Tafers** accrédité aux normes ISO 17025:2017 et 15189:2013 un-e

## Laborantin-e chef-f (50%)

### Votre mission :

- assumer la responsabilité du bon fonctionnement du laboratoire de l'HFR Tafers
- assurer et organiser les services de garde et/ou de piquet de la nuit et du week-end
- effectuer les analyses ou examens de laboratoire
- fournir au médecin des données qui permettront la prévention, le dépistage et le pronostic de la maladie, l'établissement d'un diagnostic différentiel, le suivi de la thérapie et la recherche biomédicale

### Votre profil :

- formation de technicien-ne en analyses biomédicales (TAB) ou diplôme jugé équivalent
- connaissances et expérience dans les domaines de la chimie, hématologie, hémostase et immunohématologie
- expérience dans la gestion d'équipe et management
- cours de cadre ou CAS (Certificat of Advanced Studies) en management est un atout
- méthodique, consciencieux/-se avec un esprit analytique et de bonnes capacités à communiquer et travailler en équipe
- ouverture d'esprit aux nouveautés théoriques et technologiques
- aisance avec les outils informatiques
- maîtrise de la langue allemande indispensable avec de bonnes connaissances de la langue française

**Entrée en fonction :** 1<sup>er</sup> mai 2019 ou à convenir

**Renseignements :** Dr FAMH J.-L. Magnin, chef des laboratoires HFR  
Tél. 026 306 18 50 ou [jean-luc.magnin@h-fr.ch](mailto:jean-luc.magnin@h-fr.ch)

**Retrouvez cette annonce sur notre site [www.h-fr.ch](http://www.h-fr.ch) sous la rubrique emploi et postulez de préférence online.**

**Vous pouvez également envoyer votre dossier à :** hôpital fribourgeois, direction des ressources humaines, case postale, 1708 Fribourg, **jusqu'au 18 janvier 2019** (date limite de réception des dossiers).